

METEHAN KIRAN

🏠 Akhisar, Manisa | ✉ metehankiran@outlook.com | 📞 0 538 500 16 43 | 🌐 linkedin.com/in/metehankiran

Önyazı

Ben Metehan Kiran, 21 Ocak 1999 Giresun doğumluyum. Liseden itibaren web yazılım ve tasarım alanıyla ilgileniyorum. Full stack web geliştirici olarak bir çok projede aktif rol oynadım. Gerekli yazılımların kurulup güncellenmesi, hataların giderilmesi, şirket içi proje/verilerin güvenli şekilde saklanıp yedeklenmesini sağladım. Projelerin çoğunda PHP Laravel ile geliştirmeler yaptım. Yapılacak projeler için gereksinimlerin çıkartılması, yol haritası çizilmesi; Aktif projelerin bakımının sağlanması, hataların giderilmesiyle ilgilendim. Projelerin sunucularda sorunsuz çalışması için sunucuları yapılandırdım, deploy aşamalarını tamamladım ve bakımlarını sağladım. Yapay zeka entegrasyonları ve Cloud alanında tecrübeler edindim.

- Askerlik Durumu : **Tamamlandı**
- Ehliyet : **B Sınıfı**
- Medeni Durumu : **Bekar**

Dil Bilgisi

İngilizce, Orta Seviye

- Teknik dokümanları rahatlıkla okuyup anlayabiliyorum

Eğitim

Anadolu Üniversitesi, Yönetim Bilişim Sistemleri (Lisans)	2019 – 2021
Dumlupınar Üniversitesi, Bilgisayar Programcılığı (Önlisans)	2017 – 2019
Cumhuriyet Çok Programlı Anadolu Lisesi, Çocuk Gelişimi ve Eğitimi	2016

Tecrübeler

Freelancer	2024 - Halen
• Freelancer platformlarda müşterilerin istekleri doğrultusunda website/uygulama geliştirme, hata giderme, optimizasyon, test ve teknik destek hizmetler sunuyorum	
Full Stack Web Geliştirici, Proust Patent, İstanbul (Tam Zamanlı)	2022 - 2024
• Aktif projelerin devamlılığını sağlamak • Hata gidermeleri • Firma içi projelerin geliştirilmesi • Sunucu yönetimi, yapılandırmaları ve projelerin deploy edilmesi • Yedekleme ve veri barındırma için Cloud yapılandırmaları ve entegrasyonları	
Full Stack Web Geliştirici, Besh Bilişim, İzmir (Stajyer)	2018 – 2018
• Müşterilerle iletişim kurma, istekler doğrultusunda web uygulamaları geliştirme	

Teknolojiler

Teknolojiler: HTML, CSS, JavaScript(Vue.js, Quasar.js), PHP(Laravel), Python, Office Yazılımları

Beceriler

Üst düzey bilgisayar kullanımı ve ofis yazılımları hâkimiyeti · Detaylı ve düzenli teknik/operasyonel raporlama hazırlama · Takvim ve e-posta (mail) yönetimi, toplantı ve iş takibi organizasyonu · Çoklu görev (multi-tasking) ve önceliklendirme becerisi · Uzaktan ve ekip içi çalışma disiplinine uyum · İş takibi ve süreç yönetimi (task takibi, zaman planlama) · Müşteri ile teknik gereksinim analizi ve doğru yönlendirme · Hata takibi, problem analizi ve çözüm odaklı çalışma · Dokümantasyon okuma ve teknik dokümanlardan uygulamaya geçirme · Operasyonel süreçlerde düzen, takip ve sonuçlandırma odaklı çalışma